**ใบกันเงินรายได้**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อหน่วยงาน  เลขที่หนังสือที่ | | | เงินรายได้ประจำปี หมวดค่า  ใบกันเงินเลขที่ | |
| ขอกันเงินรายได้ประจำปี ไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปี ตั้งแต่วันที่ | | | | |
| สัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้างเลขที่ ลงวันที่  ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง | | | | |
| หมวดรายจ่าย  และประเภทเงินรายได้ | เลขที่ ERP | รายการ | | จำนวนเงิน |
|  |  |  | |  |
| รวมเงินที่ขอกันไว้เบิกจ่ายเหลือปีทั้งสิ้น | | | |  |
| ตัวอักษร | | | | |
| ลงชื่อ หัวหน้าหน่วยงาน  ( )  วันที่ | | | | |
| ได้ตรวจสอบรายการที่ขอกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปีข้างต้น  แล้วถูกต้อง  ลงชื่อ.......................................................... เจ้าหน้าที่  วันที่............................................................  ลงชื่อ.......................................................... หัวหน้าฝ่าย  วันที่............................................................  ลงชื่อ.......................................................... เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี  วันที่........................................................... | | | เรียน อธิการบดี  เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ  ลงชื่อ......................................................................ผู้อำนวยการกองคลัง  วันที่.................................................................  อนุมัติ ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ.....................................................................อธิการบดี  วันที่................................................................. | |